*Dieses Dokument sollten Studierende bzw. Doktorand/inn/en **WÄHREND** ihres Aufenthalts von einer/m Verantwortlichen an der Partneruniversität (Dozent/inn/en oder zuständiges Sekretariat) unterzeichnen lassen, sofern sie an mehreren Tagen an die Partneruniversität fahren und einen Antrag auf Fahrtkostenzuschuss stellen. Details zur Antragstellung: http://www.uni-gr.eu/leben-verkehr/unigr-mobilitaetsfonds*

Anwesenheitsbescheinigung

……..……(Name, Vorname) war an den folgenden Tagen anwesend:

Datum	Veranstaltung bzw. Anlass	Name und Funktion der/des Verantwortlichen	Unterschrift der/des Verantwortlichen